

会社名： JANKEN.JP事務局 担当者： JANKEN.JP ポイント残高： 5000 未入金額： ¥5,250 振込期限日： 2008/10/06

TOP **ポイント管理** 商品管理 アンケート管理 ブログ管理 プレゼント スポンサー情報

ポイント通帳 **ポイント購入** 買物ポイントグラフ

ポイント通帳 **ポイント購入** 買物ポイントグラフ

ポイント手動購入 ポイント自動購入

ポイント手動購入

現在のポイント	ポイント購入方法 1.手動購入 ポイント状況を確認しながら購入して頂く方法 2.自動購入 ポイントの購入設定をして 設定ポイントを切ったら自動でポイント購入できる方法
購入ポイント	
購入金額	
購入後ポイント	
お振込み	

ポイント自動購入

自動購入設定	<input type="text" value="3000"/> ポイント切ったら、自動的に <input type="text" value="5000"/> ポイント購入
--------	--

会社名: JANKEN.JP事務局 担当者: JANKEN.JP ポイント残高: 5000 未入金額: ¥5,250 振込期限日: 2008/10/06

TOP **ポイント管理** 商品管理 アンケート管理 ブログ管理 プレゼント スポンサー情報

ポイント通帳 **ポイント購入** 買物ポイントグラフ

ポイント通帳 **ポイント購入** 買物ポイントグラフ

ポイントの購入方法を選ぶ

ポイント手動購入 ポイント自動購入

ポイント手動購入

現在のポイント	5000 ポイント
購入ポイント *	<input type="text"/> ポイント
購入金額	
購入後ポイント	
お振込み期限	2008年10月6日まで *ポイント購入後、一週間以内にお振込みください。

手動購入の場合は
購入ポイント数を入れる

自動購入の場合は
購入設定を入れる

ポイント自動購入

自動購入設定 ポイント切ったら、自動的に ポイント購入

ポイント手動購入方法

JANKEN.JP Promotion

JANKEN.JPへ

スポンサー管理画面

[jankenjp@busicom.co.jp]

ログアウト

会社名： JANKEN.JP事務局 担当者： JANKEN.JP ポイント残高： 5000 未入金額： ¥5,250 振込期限日： 2008/10/06

TOP

ポイント管理

商品管理

アンケート管理

ブログ管理

プレゼント

スポンサー情報

ポイント通帳

ポイント購入

買物ポイントグラフ

ポイント通帳

ポイント購入

買物ポイントグラフ

ポイント手動購入 ポイント自動購入

ポイント手動購入

現在のポイント	5000 ポイント
購入ポイント *	<input type="text"/> ポイント <input type="button" value="確認"/> 5,000ポイント以上
購入金額	
購入後ポイント	
お振込み期限	2008年10月6日まで *ポイント購入後、一週間以内にお振込みください。

購入ポイントを入力する
1ポイント 1円
5,000ポイント以上からの購入
になります。

ポイント自動購入

自動購入設定	<input type="text" value="3000"/> ポイント切ったら、自動的に <input type="text" value="5000"/> ポイント購入
--------	--

会社名： JANKEN.JP事務局 担当者： JANKEN.JP ポイント残高： 5000 未入金額： ¥5,250 振込期限日： 2008/10/06

TOP ポイント管理 商品管理 アンケート管理 ブログ管理 プレゼント スポンサー情報

ポイント通帳 ポイント購入 買物ポイントグラフ

ポイント通帳 ポイント購入 買物ポイントグラフ

ポイント手動購入 ポイント自動購入

購入金額を確認して購入

ポイント手動購入

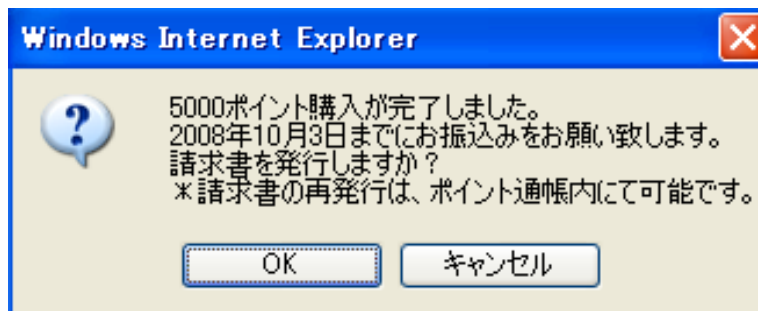
現在のポイント	5000 ポイント
購入ポイント *	5000 ポイント
購入金額	¥5,000 + ¥250(消費税) = ¥5,250
購入後ポイント	10000 ポイント
お振込み期限	2008年10月6日まで *ポイント購入後、一週間以内にお振込みください。

ポイント購入代金は5250円です。よろしいですか？

ポイント購入

ポイント自動購入

自動購入設定 ポイント切ったら、自動的に ポイント購入



OKボタンを押すと
請求書が出ます。

1120014
 東京都文京区関口1-20-10
 住友不動産江戸川橋駅前ビル1階
 株式会社ビジコム
 経理部
 経理 様

請求書
 2008年9月26日
 PAGE 1
 伝票No. 295

PC-POS TOTAL SOLUTION
BUSICOM
 株式会社ビジコム
 〒112-0014 東京都文京区関口1-20-10
 TEL: 03-5229-5190 FAX: 03-5229-5199

商 品 名	数 量	単 位	単 価	金 額	備 考
2008年9月26日					
伝票No. 295分ポイント 購入金額(税込み)	1		¥5,250	¥5,250	
【 お振込み期限】					
2008年10月3日					
【 振込先】					
銀行コード【 0005】支店コード【 060】					
三菱東京UFJ 銀行 江戸川橋支店					
(普) 1215369					
口座名 : 株式会社ビジコム					
振込み手数料は別途ご負担ください。					
【 備考】					
JANEN JPスポンサー 担当者					
JANEN JP事務局 JANEN JP様					
ポイント 残高 5000P					

ポイント自動購入方法

JANKEN.JP Promotion

JANKEN.JPへ

スポンサー管理画面

[jankenjp@busicom.co.jp]

ログアウト

会社名： JANKEN.JP事務局 担当者： JANKEN.JP ポイント残高： 5000 未入金額： ¥5,250 振込期限日： 2008/10/06

TOP

ポイント管理

商品管理

アンケート管理

ブログ管理

プレゼント

スポンサー情報

ポイント通帳

ポイント購入

買物ポイントグラフ

ポイント通帳

ポイント購入

買物ポイントグラフ

ポイント手動購入 ポイント自動購入

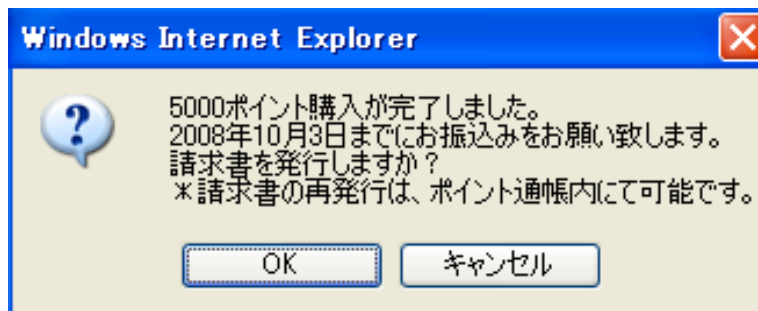
ポイント手動購入

現在のポイント	5
購入ポイント *	
購入金額	
購入後ポイント	
お振込み期限	2008年10月6日まで *ポイント購入後、一週間以内にお振込みください。

ポイントが、●●●●ポイントを切ったら自動的に、●●●●ポイントを購入する上記の設定をする

ポイント自動購入

自動購入設定	3000 ポイント切ったら、自動的に 5000 ポイント購入 <input type="button" value="設定"/>
--------	--



OKボタンを押すと
請求書が出ます。

請求書

1120014
 東京都文京区関口1-20-10
 住友不動産江戸川橋駅前ビル1階
 株式会社ビジコム
 経理部
 経理 様

請求書

2008年9月26日

PAGE 1
 伝票No. 295

PC-POS TOTAL SOLUTION
BUSICOM

株式会社ビジコム

〒112-0014 東京都文京区関口1-20-10
 TEL: 03-5229-5190 FAX: 03-5229-5199

商 品 名	数 量	単 位	単 価	金 額	備 考
2008年9月26日					
伝票No. 295分ポイント 購入金額(税込み)	1		¥5,250	¥5,250	
【 お振込み期限】					
2008年10月3日					
【 振込先】					
銀行コード【 0005】支店コード【 060】					
三菱東京UFJ 銀行 江戸川橋支店					
(普) 1215369					
口座名 : 株式会社ビジコム					
振込み手数料は別途ご負担ください。					
【 備考】					
JANGEN JPスポンサー 担当者					
JANGEN JP事務局 JANGEN JP様					
ポイント 残高 5000P					